**АДМИНИСТРАЦИЯ СПИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.01.2022 п. Спирово № 5-п

**Об утверждении Положения о Выдропужском территориальном отделе Администрации Спировского муниципального округа**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Спировского муниципального округа,

**Администрация округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о Выдропужском территориальном отделе Администрации Спировского муниципального округа (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Спировского

муниципального округа Д.С. Михайлов

Приложение

к постановлению Администрации

Спировского муниципального округа

от 10.01.2022 № 5-п

Положение

о Выдропужском территориальном отделе

Администрации Спировского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Положение о Выдропужском территориальном отделе Администрации Спировского муниципального округа (далее – положение) является основным документом, регламентирующим организационно-правовой статус структурного подразделения Администрации Спировского муниципального округа и определяющим его задачи, функции, права и ответственность.

1.2. Выдропужский территориальный отдел Администрации Спировского муниципального округа (далее – отдел) является структурным подразделением Администрации Спировского муниципального округа без права юридического лица, созданным для осуществления на закрепленной территории, указанной в пункте 1.3 настоящего положения, деятельности по реализации полномочий Администрации Спировского муниципального округа в пределах функций, возложенных на отдел.

1.3. Отдел создается для обеспечения осуществления исполнительно-распорядительных функций на закрепленной территории: в пределах административных границ муниципального образования Выдропужское сельское поселение Спировского района, преобразованного и вошедшего в состав Спировского муниципального округа, включающего в себя следующие населенные пункты: с. Выдропужск, д. Бабье, д. Борлино, д. Будовка, д. Вешки, д. Горки, д. Добрыни, д. Дубровка, д. Дядькино, д. Заболотье, д. Мышлятино, д. Ладеньково, д.Локтево, д. Лукино (на территории бывшего Выдропужского сельского поселения), д. Никиткино, д. Новая Дубровка, д. Пень, д. Пестово, д. Стройково, д.Рачково, д. Цирибушево, д. Черенково, д. Юхово, д. Яковцево.

Отдел входит в структуру Администрации Спировского муниципального округа, утвержденную решением Думы Спировского муниципального округа по представлению Главы Спировского муниципального округа, возглавляющего Администрацию Спировского муниципального округа.

1.4.   Местонахождение отдела: Тверская область, Спировский муниципальный округ, с.Выдропужск, ул. Новая, д.1.

1.5.   В своей деятельности отдел руководствуется федеральным законодательством, законодательством Тверской области, Уставом Спировского муниципального округа Тверской области, принятыми в соответствии с ними иными правовыми актами Спировского муниципального округа, настоящим положением и иными правовыми актами.

1.6. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления Спировского муниципального округа, со структурными подразделениями Администрации Спировского муниципального округа, с органами государственной власти и органами территориального общественного самоуправления, организациями, действующими на территории Спировского муниципального округа и гражданами.

1.7. Отдел может иметь круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки установленного образца.

2. Основные задачи

Основной задачей отдела является деятельность в соответствии с настоящим положением по реализации полномочий по решению вопросов, отнесенных к ведению местного самоуправления, входящих в компетенцию Администрации Спировского муниципального округа, на закрепленной территории, указанной в пункте 1.3 настоящего положения.

3. Функции

Отдел осуществляет следующие функции на закрепленной территории.

Представляет интересы Администрации Спировского муниципального округа.

Организует работу системы уличного освещения населенных пунктов в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

Осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в части их зимнего и летнего содержания.

Организует мероприятия по охране окружающей среды.

Организует содержание мест захоронения.

Организует благоустройство в соответствии с действующими правилами благоустройства.

Осуществляет муниципальный контроль в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства на закрепленной территории, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности)).

Обеспечивает первичные меры пожарной безопасности, проводит разъяснительную работу с населением по пожарной безопасности.

Организует содержание и обустройство находящихся в муниципальной собственности Спировского муниципального округа детских игровых и спортивных площадок, расположенных в местах общего пользования.

Проводит работу с населением, организациями, предприятиями, учреждениями, направленную на выполнение доходной части бюджета.

Разрабатывает и предоставляет в профильный отдел Администрации Спировского муниципального округа информацию и необходимые документы для осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд с целью реализации задач отдела на закрепленной территории.

Осуществляет подготовку необходимой документации по многоквартирным домам, расположенным на закрепленной территории, собственниками помещений в которых не выбран способ управления или принятые такими собственниками решения о выборе способа управления многоквартирными домами не были реализованы в случаях, установленных  [Жилищным кодексом](https://base.garant.ru/12138291/38d0e20d10a9099ed1e190abf152a12a/#block_8000) Российской Федерации, передает необходимые данные соответствующему сотруднику Администрации Спировского муниципального округа для включения многоквартирных домов, расположенных на закрепленной территории, в общий перечень многоквартирных домов по Спировскому муниципальному округу и проведения открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами.

Организует информирование населения об ограничениях использования водных объектов.

Оказывает муниципальные услуги, включенные в перечень муниципальных услуг Спировского муниципального округа, в соответствии с утвержденными регламентами, в которых исполнителем услуг определен отдел.

Разрабатывает проекты правовых актов Спировского муниципального округа, необходимых для выполнения функций отдела, направляют их в юридический отдел Администрации Спировского муниципального округа для проведения правовой экспертизы.

Осуществляет взаимодействие и информационный обмен в части технического состояния и эксплуатации аттракционов, с соответствующим исполнительным органом власти Тверской области.

Осуществляет прием граждан, рассмотрение обращений, предложений, заявлений и жалоб граждан.

Осуществляет учет личных подсобных хозяйств в похозяйственных книгах по [ф](https://internet.garant.ru/#/document/12180598/entry/1000)орме и в [порядк](https://internet.garant.ru/#/document/12180598/entry/2000)е ведения  книг, установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Готовит предложения и передает соответствующему сотруднику Администрации Спировского муниципального округа необходимые сведения и документы по многоквартирным домам, расположенным на закрепленной территории, для включения в перечень многоквартирных домов Спировского муниципального округа, предлагаемых в краткосрочный план реализации региональной программы по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

Содействует в реализации на закрепленной территории региональной программы по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

Участвует в организации деятельности, взаимодействует с организациями, осуществляющими деятельность по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов.

Участвует в осуществлении иной дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения на закрепленной территории.

Участвует в осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на закрепленной территории, участвует в организации дорожного движения, а также в осуществлении иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Участвует в случаях, предусмотренных [Градостроительным кодексом Российской Федерации](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=387507C3-B80D-4C0D-9291-8CDC81673F2B), в осмотрах зданий, сооружений.

Участвует в организации профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма.

Участвует в разработке и реализации муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, участвует в организации проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения которых составляют муниципальный жилищный фонд, участвует в организации и проведении иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

Участвует в исполнении отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Тверской области по вопросам строительства, транспорта, дорожного и коммунального хозяйства, благоустройства, жилищного хозяйства, по социальным вопросам.

Участвует в осуществлении иных полномочий органов местного самоуправления по вопросам строительства, транспорта, дорожного и коммунального хозяйства, благоустройства, жилищного хозяйства, по социальным вопросам в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тверской области, настоящим Уставом и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами Спировского муниципального округа, поручениями Главы Спировского муниципального округа.

Содействует в осуществлении муниципального земельного контроля, муниципального жилищного контроля.

Участвует в осуществлении присвоения адресов объектам адресации, изменения, аннулирования адресов, присвоения наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры, изменения, аннулирования таких наименований, размещении информации в государственном адресном реестре.

Участвует в сборе статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы, и в представлении указанной информации органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Участвует в создании условий для обеспечения населения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания.

Участвует в создании условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, в содействии развитию малого и среднего предпринимательства.

Участвует в наполнении информацией официального сайта муниципального образования Спировский муниципальный округ, официальных сообществ в социальных сетях Администрации Спировского муниципального округа.

Участвует в разработке и осуществлении мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов.

Участвует в организации библиотечного обслуживания населения, в создании условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры.

Участвует в создании условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участвует в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов.

Участвует в обеспечении условий для развития физической культуры, массового спорта, в организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

Участвует в создании условий для массового отдыха жителей, организации обустройства мест массового отдыха населения.

Участвует в организации и осуществлении мероприятий по работе с детьми и молодежью.

Участвует в оказании поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в [охране общественного порядка](http://internet.garant.ru/document/redirect/70627294/0), в создании условий для деятельности народных дружин.

Участвует в организации и осуществлении мероприятий по [гражданской обороне](https://pandia.ru/text/category/grazhdanskaya_oborona/), защите населения и закрепленной территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Участвует в организации использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий на закрепленной территории;

Участвует в разработке муниципальных программ Спировского муниципального округа.

Участвует в мероприятиях по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

Осуществляет иные функции в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тверской области, настоящим Уставом и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами Спировского муниципального округа, поручениями Главы Спировского муниципального округа.

4. Права

Отдел в лице начальника имеет право принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию отдела, представительствовать от имени Администрации Спировского муниципального округа в соответствии с действующим законодательством, функциями и компетенцией отдела.

Отдел имеет право запрашивать и получать от других структурных подразделений Администрации Спировского муниципального округа, а также предприятий, организаций и учреждений независимо от их организационно-правовых форм необходимую информацию, документы, справочные и иные материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию отдела, а также осуществлять взаимодействие с ними.

5. Организация управления

Перечень должностей отдела устанавливается штатным расписанием Администрации Спировского муниципального округа, утвержденным Главой Спировского муниципального округа, возглавляющим Администрацию Спировского муниципального округа, в сответствии со структурой Администрации Спировского муниципального округа, утвержденной решением Думы Спировского муниципального округа.

Возглавляет отдел и руководит его работой начальник. Должность начальника является главной должностью муниципальной службы Спировского муниципального округа. В состав отдела в сответствии со штатным расписанием могут входить должности муниципальной службы Спировского муниципального округа, должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, служащие и рабочие.

Назначение на должности муниципальной службы и прием на работу на иные должности отдела, а также увольнение производятся Главой Спировского муниципального округа, возглавляющего Администрацию Спировского муниципального округа.

Отдел подотчетен непосредственно Главе Спировского муниципального округа, а также должностным лицам, замещающим высшие должности муниципальной службы в Администрации Спировского муниципального округа, по курируемым ими направлениям.

Начальник отдела:

- руководит работой отдела, организует его деятельность и несет персональную ответственность за надлежащее выполнение возложенных на отдел функций, состояние трудовой и служебной дисциплины;

- обеспечивает преемственность в работе сотрудников отдела;

- принимает меры по улучшению организации работы отдела, укреплению исполнительской дисциплины;

- готовит проекты должностных инструкций сотрудников отдела;

- осуществляет контроль за [выполнением работниками](https://pandia.ru/text/category/vipolnenie_rabot/)  отдела трудовых обязанностей, предусмотренных нормами  [трудового законодательства](https://pandia.ru/text/category/trudovoe_zakonodatelmzstvo/), законодательством о муниципальной службе и [должностными инструкци](https://pandia.ru/text/category/dolzhnostnie_instruktcii/)ями;

- обеспечивает сохранность печатей, штампов, имущества, закрепленного за отделом;

- отвечает за выполнение сотрудниками отдела требований пожарной, антитеррористической и иной безопасности, требований по охране труда.

Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка, действующими в Администрации Спировского муниципального округа.

6. Ответственность

Начальник и работники отдела несут ответственность за своевременное и качественное выполнение всех возложенных на отдел функций, организацию труда в дисциплинарном или ином порядке, установленном действующим законодательством.